ДОЛЖНОСТНАЯ ИНСТРУКЦИЯ ВОЕННО-ПАТРИОТИЧЕСКОГО КАДЕТСКОГО КАЗАЧЬЕГО КЛАССА

Повседневная жизнь и деятельность казачьих кадетов осуществляется в соответствии с требованиями Внутреннего Устава казачьего кадетского класса.
Внутренний Устав предназначен для поддержания внутреннего порядка
и воинской дисциплины, которые обеспечивают нормальную учебу кадетов и выполнение других задач в повседневной жизни общеобразовательных школ и клуба.
Внутренний Устав составлен в соответствии с Уставом Сибирского Казачьего Войска, при соблюдении законодательства Российской Федерации, а также положений Общевоинских Уставов Вооруженных Сил Российской Федерации.
Выполнение требований Устава развивает у казачьих кадетов чувство ответственности, самостоятельности, аккуратности и готовность помочь друг другу, что способствует укреплению чувства плеча и сплоченности коллектива, а это в свою очередь способствует успешному решению задач, поставленных на определенном этапе казачьему кадетскому подразделению.
Требования Устава обязаны знать и добросовестно выполнять как [Руководители](http://job.ru/) преподаватели (общеобразовательной школы и инструкторы НУГКО), работающие в кадетском клубе, так и сами кадеты.
**Военный командир ВПКК**
Военную и специальную (профильную) подготовку кадетского класса по дополнительному образованию проводит Командир ВПККК являющийся военным [руководителем](http://job.ru/) подразделения (ВПККК), то есть командиром учебного взвода.
Он подчиняется Совету учредителей класса и непосредственному начальнику, в лице [руководителя](http://job.ru/) курирующей структуры.(Правление НУГКО), Он согласовывает свои действия с руководством МОУ СОШ. Командир взвода является прямым начальником всего личного состава класса (включая преподавательский состав из числа гражданского и военного персонала) и пользуется установленной дисциплинарной властью. В своей повседневной деятельности руководствуется должностными обязанностями командира взвода.
Он отвечает за:
Планирование, организацию и состояние военного обучения, воспитания и развития обучающихся, военно-воспитательной, методической и практической работы, организацию преподавания всех учебных предметов (дисциплин)связанных с ВО;
получения прочных и глубоких знаний обучающимися, их воспитание и дисциплинированность;
участие в подборе преподавателей из числа казачьего, военного и гражданского [персонала](http://job.ru/);
повышение психолого - педагогической и методической подготовки офицеров-преподавателей, своевременное обеспечение учебных занятий необходимым оборудованием, инвентарём, инструментами и учебниками;
дисциплину, внешний вид и морально - психологическое состояние личного состава класса;
привитие ратных навыков обучающимся, их физическую и психологическую подготовку, а так же сохранение здоровья;
Поддержание уставного внутреннего порядка;
правильное использование, хранение и сбережение ММГ оружия и прочего имущества класса и ведение кадетского классного военного хозяйства;
Кроме того, он обязан:
• знать задачи обучения и воспитания кадетов, программы и учебники, по которым они обучаются;
• на высоком методическом уровне проводить занятия, в том числе и факультативные, по военной, казачей, военно - морской, традиционной конной и кинологической, пожарноприкладной и правоохранной подготовкам, парашютному спорту, разведделу и т.д.
• проводить инструкторско - методические занятия с офицерами-преподавателями, командирами отделений из числа кадетов, разъяснять обучающимся требования общевоинских уставов Вооруженных Сил Российской федерации и прочих уставов, а так же добиваться четкого их выполнения;
• направлять работу офицеров – воспитателей по совершенствованию ими военных, военно - специальных, педагогических знаний и методического мастерства;
• лично проводить индивидуальную работу с обучающимися, уделяя при этом особое внимание воспитанию у них высоких нравственных и воинских качеств, дисциплинированности, любви к традициям казачества, кадетства, военному делу и профессии Русского офицера;
• организовывать и проводить работу с обучающимися по вопросам их военно - профессиональной ориентации и распределения по военным образовательным учреждениям России; участвовать в работе педагогического совета класса;
• своевременно докладывать Совету учредителей и непосредственному начальнику в лице [руководителя](http://job.ru/) курирующей структуры, о необходимости наказания, поощрения (самостоятельно наказывать и поощрять в рамках своих полномочий) и назначения обучающихся, на должность помощника командира класса, а так же командиров отделений и присвоении им званий "вице–старший урядник ", "вице-урядник", "вице- младший урядник" и "вице-приказный". (в зависимости от возрастной группы)
При руководстве ВПКК на правах совещательного органа организуется командирское педагогическое совещание. В его состав входят:, командир класса, офицеры - преподаватели ВПКК, классный [руководитель](http://job.ru/) от школы и гражданские педагоги, работающие в данном подразделении. По усмотрению классного руководителя и военного командира ВПКК на педагогическое совещание могут приглашаться родители и члены родительских комитетов, помощник командира взвода; командиры отделений и актив класса.
Задачами педагогического совещания являются:
• рассмотрение конкретных вопросов обучения и воспитания обучающихся кадет,
• согласование проведения воспитательных мероприятий с офицерами - преподавателями класса
• обсуждение педагогических характеристик кадетов и основных мероприятий
• планирования учебно-воспитательной работы
• выработка единых педагогических требований и согласованных мер по индивидуальному воспитанию обучающихся.
• Производить поощрения и наказания кадет, а также выносить вопрос об исключении или принятии кадетов в подразделении.
Педагогическое совещание проводится по мере необходимости, но не реже одного раза в месяц.

**Классный руководитель ВПККК**
Общеобразовательную, дополнительно-образовательную и административную работу в классе осуществляет классный [руководитель](http://job.ru/) ВПККК.
Он подчиняется директору МБОУ СОШ и согласовывает свои действия с Советом учредителей и курирующей структурой (в рамках административно–хозяйственной и образовательной деятельности), о чём заранее информирует командира класса. По вопросам военной и специальной подготовки кадетов, он согласовывает действия непосредственно с командиром класса.
Классный руководитель является прямым начальником всего кадетского личного состава и включая весь преподавательский состав из числа гражданского и школьного [персонала](http://job.ru/). Он так же является непосредственным начальником офицерам–преподавателям и инструкторам в части касаемой (не военной и специальной подготовки),
Он пользуется установленной дисциплинарной властью. В своей повседневной деятельности руководствуется должностными обязанностями зам.командира взвода по воспитательной части и зам. командира по материально- хозяйственной части. При отсутствии командира класса (взвода), дополнительно исполняет и его обязанности
Он отвечает за:
Планирование, организацию и состояние дополнительного обучения, воспитания и развития обучающихся, этико-воспитательной, методической и практической работы, организацию преподавания всех учебных предметов (дисциплин) не связанных с ВО; получения прочных и глубоких знаний обучающимися, их воспитание и дисциплинированность; участие в подборе преподавателей из числа гражданского и педагогического [персонала](http://job.ru/); повышение психолого - педагогической и методической подготовки этих преподавателей, своевременное обеспечение учебных занятий необходимым оборудованием, музыкальными инструментами и учебниками; целенаправленное, рациональное и экономное расходование денежных средств выделяемых на учебную работу.
Кроме того, он обязан:
• знать задачи обучения и воспитания кадет, программы и учебники, по которым они обучаются, а так же методику преподавания воен. спецов. Знание и выполнение Устава ВПКК;
• на высоком методическом уровне проводить занятия, в том числе и факультативные, по воспитательной и этической подготовке, с обучающимися
• Проводить инструкторско-методические занятия с педагогами-преподавателями, командирами отделений из числа кадетов,
• разъяснять обучающимся требования общегражданских законов Российской федерации, школьных уставов, а так же добиваться четкого их выполнения;
• направлять работу офицеров – воспитателей по совершенствованию ими военных, военно - специальных, педагогических знаний и методического мастерства;
• руководить воспитательной и внеклассной работой в классе, привлекая для этой цели офицеров – преподавателей и педагогов школы;
• лично проводить индивидуальную работу с обучающимися, уделяя при этом особое внимание воспитанию у них высоких нравственных и воинских качеств, дисциплинированности, любви к традициям кадетства,
• воспитывать в них качества Русского офицера и Гражданина;
• организовывать и проводить работу с обучающимися, по вопросам их профессиональной ориентации и распределения по военным и высшим образовательным учреждениям России; участвовать в работе педагогического совета класса на правах сопредседателя;
• организовывать досуг, спортивно - массовую работу, художественное самодеятельное творчество, заботиться о сохранении и укреплении здоровья воспитанников;
• поддерживать связь с родителями (лицами, их заменяющими) по вопросам обучения и воспитания кадет;
• своевременно докладывать непосредственному начальнику в лице [директора](http://job.ru/) МБОУ СОШ, Совету учредителей и командиру класса о необходимости наказания, поощрения и назначения, обучающихся на должности помощника командира класса и помощника командира класса по строевой части, а так же командиров отделений и присвоении им очередных или первых званий.
**Офицер - преподаватель**
Офицер - преподаватель подчиняется командиру ВПКК и является прямым начальником личного состава ВПКК.
Он отвечает за обучение, воспитание, дисциплину и морально-психологическое состояние обучающихся, их военно-профессиональную ориентацию и подготовку к дальнейшему обучению в военных образовательных учреждениях Министерства обороны России или службы в ВС РФ; привитие культуры и воинских качеств обучающимся; состояние их здоровья, физического и психологического развития; соблюдение мер безопасности при проведении всех видов занятий и работ; сохранность и состояние оружия и имущества класса.
Офицер - преподаватель в своей повседневной деятельности руководствуется должностными обязанностями заместителя командира взвода.
Кроме того, он обязан:
• знать задачи обучения и воспитания обучающихся, программы и учебники, по которым они обучаются;
• умело использовать в практической работе с подчиненными данные социологических и психологических исследований;
• на высоком методическом уровне проводить занятия с обучающимися по традиционной специальной и военной подготовке, прививать им навыки в командовании отделением;
• непосредственно руководить спортивно - массовой работой в классе; заботиться о сохранении и укреплении здоровья обучающихся, следить за их физическим развитием; прививать обучающимся навыки личной гигиены;
• вести дневник изучения и воспитания обучающихся; помогать обучающимся правильно, в зависимости от степени подготовки, склада характера, деловых качеств, состояния здоровья и психологической готовности,
• определять будущую воинскую или офицерскую специальность; организовывать и проводить самостоятельную подготовку обучающихся, оказывать им помощь в формировании навыков самостоятельной работы;
• совместно с преподавателями оказывать конкретную помощь слабоуспевающим;
• регулярно проводить с обучающимися беседы на этические темы,
• организовывать внеурочное чтение художественной военной литературы и периодической печати и другие внеклассные воспитательные мероприятия;
• прививать обучающимся навыки культурного поведения, контролировать их поведение на занятиях, в повседневной жизни и при покидании расположения школы;
• руководить учебной практикой обучающихся;
• организовывать досуг обучающихся.
**Общие обязанности обучающихся**
**ПОМОЩНИК КОМАНДИРА КЛАССА**
Помощник командира ВПКК назначенный из числа обучающихся, напрямую подчиняется военному командиру класса, классному [руководителю](http://job.ru/), замкомвзвода и помком ВПКК по СЧ (Начштаба), во время исполнения им служебных обязанностей), а в порядке дополнительной и общеобразовательной подготовки знаний–всем педагогам класса. ПКВПКК является прямым и непосредственным начальником для, обучающихся класса.
На должность ПКВПКК, по традициям кадетов после предварительного обсуждения «На совете кадетского класса » путём приказа Командира класса после согласования на педсовете класса, назначается наиболее подготовленный и дисциплинированный кадет являющийся командиром первого отделения. Приказом Совета учредителей ему присваивается звание " вице – младший (старший) урядник" (в зависимости от возрастной категории кадета) по истечении 1-го месяца со дня назначения на должность.
При снятии младшего командира с должности командира отделения или ПОМОЩНИКА КОМАНДИРА ВПКК, звание автоматически упраздняется.
За особые заслуги перед кадетским движением по усмотрению Совета учредителей, звание может быть оставлено.
Помощник командира ВПКК (ком. первого отделения) обязан:
• оказывать помощь офицеру - преподавателю в организации и проведении самостоятельной подготовки обучающихся и в формировании у них навыков самостоятельной работы;
• оказывать конкретную помощь слабоуспевающим обучающимся класса;
• принимать участие в организации досуга кадетов;
• являться примером в успеваемости по всем предметам.
• принимать участие в создании и сохранении учебно - материальной базы класса;
• во время отсутствия офицера -преподавателя и педагогов исполнять их обязанности.
• Помощник командира ВПКК, кроме того, выполняет обязанности командира отделения и обучающихся.
**Помощник командира Военно-патриотического класса по Строевой части (Начальник штаба класса)**
Помком ВПКК по СЧ (Начштаба), назначенный из числа обучающихся, во время исполнения должностных обязанностей, напрямую подчиняется военному командиру и классному [руководителю](http://job.ru/). Помощнику командира класса он подчиняется, как обычный обучающийся, если в данное время он находится не при исполнении служебных обязанностей. При исполнении служебных обязанностей, помком ВПКК по СЧ (Начштаба), является прямым и непосредственным начальником, для всех обучающихся класса, включая и младший командный состав, в части его касаемой.
На должность Помком ВПКК по СЧ (НШ) путём приказа Командира класса после согласования на педсовете класса, назначается наиболее подготовленный и дисциплинированный кадет с задатками ведения документации.
Приказом Совета учредителей ему присваивается звание "вице–младший (старший) урядник" (в зависимости от возрастной категории кадета) по истечении 1-го месяца со дня назначения на должность. Очередные звания присваивают по выслуге за успехи и достижения.
При снятии младшего командира с должности Помком ВПКК по СЧ, звание автоматически упраздняется.
За особые заслуги перед кадетским движением по усмотрению Совета учредителей, звание может быть оставлено.
Помком ВПКК по СЧ (НШ) обязан:
• оказывать помощь руководству подразделения в организации подготовки необходимых штабных (не хозяйственных) документов касаемо военной учебной подготовки обучающихся;
• оказывать конкретную помощь в ведении учётно-послужных списков;
• принимать участие в разрабатывании мероприятий по организации досуга кадетов;
• являться примером в ношении обмундирования и учёбы.
• принимать участие в создании и сохранении учебно-методической базы класса;
• во время отсутствия офицера –преподавателя, педагогов и Помощника командира взвода , исполнять их обязанности.
• Помощник командира ВПКК по СЧ, дополнительно выполняет обязанности командира отделения Канцелярии с входящей в него редколлегией «Боевого листка)
• Помощник командира ВПКК по СЧ, кроме того, выполняет обязанности обучающихся.
**Командир отделения**
Командиры отделения назначенные из числа обучающихся подчиняются помощнику командира класса и являются непосредственными начальниками кадетам своих
отделений. На должность командира отделения назначаются наиболее дисциплинированные обучающиеся, путём приказа Командира класса после согласования на педсовете класса.
Приказом Совета учредителей им присваивается звание "вице– приказный, младший урядник или урядник" (в зависимости от возрастной категории кадета) по истечении 1-го месяца со дня назначения на должность.
При снятии младшего командира с должности командира отделения, звание автоматически упраздняется.
За особые заслуги перед кадетским движением по усмотрению Совета учредителей, звание может быть оставлено.
Командир отделения обязан:
• знать каждого обучающегося отделения: имя, фамилию, год рождения, личностные качества, успехи и недостатки в учебе и дисциплине;
• следить за соблюдением обучающимися требований дисциплины, внутреннего порядка и правил личной гигиены;
• являться примером в успеваемости по всем предметам.
• следить за исправным и опрятным содержанием обмундирования и обуви и соблюдением правил ношения военной формы одежды обучающимися отделения;
• еженедельно проверять наличие и состояние у обучающихся отделения учебников, учебного и другого имущества ВПКК;
• оказывать помощь обучающимся отделения в формировании навыков самостоятельной работы;
• оказывать конкретную помощь слабоуспевающим обучающимся отделения; принимать участие в организации досуга обучающихся.
• командир отделения, кроме того, выполняет обязанности обучающихся.
**ОБЯЗАННОСТИ СТАРШЕГО САНИНСТРУКТОРА ВПКК**
Старший санинструктор, назначенный из числа обучающихся подчиняется офицеру-преподавателю и руководству класса. А так же младшим командирам по команде.(кроме КО).
Они являются непосредственными начальниками кадетам своего спецотделения и непосредственным начальником всем обучающимся в части его касаемой. На должность старшего санинструктора назначаются наиболее дисциплинированные обучающиеся, путём приказа Командира класса после согласования на педсовете класса.
Приказом Совета учредителей им присваивается звание " вице – приказный или младший урядник " (в зависимости от возрастной категории кадета) по истечении 1-го месяца со дня назначения на должность.
При снятии младшего командира спецподразделения с должности, звание автоматически упраздняется.
За особые заслуги перед кадетским движением по усмотрению Совета учредителей, звание может быть оставлено,
Очередные звания присваивают по выслуге [лет](http://letu.ru/) за успехи и достижения.
Ежедневно старший санинструктор ВПКК (из числа кадетов, как правило девочка) во время построения на первое занятие проводит сан осмотр кадетов (см.Устав ВПКК)
Кроме того старший санинструктор ВПКК обязан:
• знать каждого обучающегося взвода: имя, фамилию, год рождения, личностные качества, успехи и недостатки в учебе и дисциплине;
• следить за соблюдением обучающимися требований дисциплины, внутреннего порядка и правил личной гигиены;
• являться примером для подражания в рамках ношения обмундирования, личной чистоплотности и здорового образа жизни.
• следить за исправным и опрятным содержанием обмундирования и обуви и соблюдением правил ношения военной формы одежды кадетами,
• еженедельно проверять у обучающихся стрижку волос, состояние ногтей; наличие подворотничков.
• оказывать первую мед. помощь обучающимся в случае необходимости;
• следить за состоянием нижних конечностей у кадетов во время передвижения в походе или на марше, в случае необходимости организовать оказание первой помощи обучающемуся и возможность его дальнейшей эвакуации.
• оказывать конкретную помощь старшим медработникам, в плане проведения спец действий связанных с профилактикой эпидемий и массовых заболеваний.
• старший санинструктор ВПКК кроме того, выполняет обязанности обучающихся.
Не выполнение требований санинструкторов влечёт самое суровое наказание в плоть до снятия с должностей.
Обязанности остальных командиров отделений спецподразделений, соответствуют общим обязанностям командиров отделений.
Если назначаемый на должность кадет уже имеет кадетский казачий или кадетский морской чин, присвоенный в одном из Военно-патриотических клубов. (вице-сержант или вице старшина 1 или 2-й статьи) то звание должно соответствовать или быть на ступень выше присвоенного в данных клубах. После лишения звания в классе, в клубах соответственно должно быть так же пересмотрено должностные полномочия кадета.
**Обучающийся**
Обучающийся Кадет подчиняется командиру отделения и всем прямым начальникам.
Он отвечает за точное выполнение возложенных на него обязанностей.
Кадет обязан:
• упорно и настойчиво овладевать знаниями,
• стараться быть всесторонне развитым, образованным и культурным человеком, готовым выполнять свой общественный и воинский долг; на занятиях проявлять творческую инициативу, внимательно слушать преподавателей, аккуратно и самостоятельно выполнять все учебные задания;
• быть дисциплинированным, честным и правдивым, знать требования общевоинских уставов Вооруженных Сил Российской Федерации кодекс чести кадета и заповеди кадетов, а так же нормы поведения в обществе и добросовестно их выполнять;
• соблюдать внутренний порядок, распорядок дня и правила поведения, установленные в ВПКК;
• уважать начальников и старших, беспрекословно им подчиняться, точно и в срок выполнять их приказы, распоряжения;
• быть всегда опрятно и по форме одетым, подтянутым, содержать в чистоте обмундирование и обувь;
• беречь государственное, общественное и классное имущество;
• закалять свое здоровье, воспитывать волю и характер, быть готовым к преодолению трудностей будущей военной службы;
• активно участвовать в общественной и культурной жизни ВПКК;
• быть трудолюбивым; регулярно заниматься спортом и активно участвовать в спортивно - массовой работе ВПКК и школы;
• дорожить честью своего класса и школы, гордится славой, боевыми традициями Вооруженных Сил Российской Федерации и ратными подвигами былой старины.;
• строго соблюдать правила воинской вежливости;
• быть выдержанным, вежливым, скромным;
• не допускать самому и удерживать товарищей от недостойных поступков, быть нетерпимым к нарушителям дисциплины;
• быть внимательным к родителям (лицам, их заменяющим);
• строго выполнять правила личной гигиены.
Настоящим Уставом предусмотрены изменения и дополнения, вносимые в рабочем порядке руководством ВПКК после согласования Советом учредителей ВПКК.
*Информация предоставлена ИМКЦ "Дальний восток"*